



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง

อำเภอคุระบุรี จังหวัดพังงา

คำนำ

ปัจจุบันการบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากในการที่จะให้องค์กรไปสู่ความสำเร็จในการบริหารงาน ในส่วนองค์การบริหารส่วนตำบลมีทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในการปฏิบัติงาน คือ พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นบุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานในส่วนของการประจำทำนโยบายของผู้บริหารไปสู่การปฏิบัติในการแก้ปัญหาและความต้องการของประชาชน

ดังนั้น พนักงานส่วนตำบลจึงต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานและต้องได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะที่ดี ให้มีคุณธรรมและจริยธรรมอันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นแนวทางที่จะพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทองให้มีประสิทธิภาพในการบริหารงานและปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

งานบริหารงานบุคคล

สำนักปลัด

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. บทนำ

ปัจจุบันการบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นสิ่งจำเป็นมากในการที่จะทำให้องค์กรไปสู่ความสำเร็จในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง มีทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานคือ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ซึ่งเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานในส่วนราชการประจำที่นำนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติในการแก้ปัญหาและความต้องการของประชาชน

ดังนั้น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานและจะต้องได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี ให้มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทาง ที่จะพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง ให้มีประสิทธิภาพในการบริหารงานและปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนต่อไป

๒. วิสัยทัศน์

“ พัฒนาคณ คนพัฒนาองค์กร องค์กรพัฒนาชุมชน ชุมชนพัฒนาชาติ ”

๓. พันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง

- ๑) บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับภารกิจและปริมาณงานที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต
- ๒) พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
- ๓) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน
- ๔) พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรให้มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน และมีความสุข
- ๕) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์และการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

- ๑) บุคลากรมีความรู้มากขึ้น
- ๒) บุคลากรมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
- ๓) สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่และถ่ายทอดให้บุคคลอื่น

กลยุทธ์

- ๑) กำหนดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกเดือน เพื่อส่งเสริมเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานทั่วไป
- ๒) กำหนดให้มีกิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์แลกเปลี่ยนความรู้ที่เป็นประโยชน์
- ๓) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงาน
- ๔) พัฒนาช่องทางการถ่ายทอดองค์ความรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

- ๑) บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ๒) บุคลากรสามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๓) บุคลากรมีโอกาสได้รับการพัฒนามากขึ้น

กลยุทธ์

- ๑) ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก
- ๒) จัดทำแบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร

เป้าหมาย

- ๑) บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน
- ๒) บุคลากรยึดมั่นและรับผิดชอบในหน้าที่ของตน ปฏิบัติตามจริยธรรม จรรยาบรรณและเคารพกฎหมาย
- ๓) บุคลากรมีความซื่อตรง ความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นยืนหยัดรักษาความจริง ความถูกต้องและความเป็นธรรม สามัคคี
- ๔) บุคลากรมีความเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ลงมือทำด้วยความเต็มใจ

กลยุทธ์

ส่งเสริมปลูกจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสร้างเสริมให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามระบบคุณธรรม จริยธรรม และความถูกต้อง เช่น การจัดอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี การอบรมคุณธรรม จริยธรรม

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง อำเภอกระบุรี จังหวัดพังงา

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส ๔	
๑.แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล					
๑.๑	การวางแผนอัตรากำลังคน -การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	←→			ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๒	การบรรจุและแต่งตั้ง -การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น -การสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างพนักงานจ้าง	←→		→	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน -การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปี		←→	←→	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๔	การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ -การจัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานส่วนตำบล(Career Path)	←→			ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	←→		→	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๖	การรับโอนพนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น	←		→	ไม่ใช้ งบประมาณ

